



TRENČIANSKY SAMOSPRÁVNY KRAJ
K dolnej stanici 7282/20A, 911 50 Trenčín

**Všeobecne záväzné nariadenie
Trenčianskeho samosprávneho kraja**

číslo 13/2018

Participatívny – komunitný rozpočet

Schválené uznesením č. 165/2018 zo dňa 26. 11. 2018

Zastupiteľstvo Trenčianskeho samosprávneho kraja podľa § 8 ods. 1, § 11 ods. 2 písm. a) zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov, podľa § 4 ods. 3, 4 a 6 a § 8 ods. 2, 4 a 5 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

v y d á v a

**Všeobecne záväzné nariadenie
Trenčianskeho samosprávneho kraja**

číslo 13/2018

Participatívny – komunitný rozpočet

**Článok 1
Úvodné ustanovenia
Predmet a cieľ všeobecne záväzného nariadenia**

- (1) Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) upravuje:
 - pôsobnosť všeobecne záväzného nariadenia,
 - spôsob tvorby finančných prostriedkov na projekty Participatívneho - komunitného rozpočtu (ďalej len „PaKR“),
 - formy čerpania finančných prostriedkov schválených na realizáciu projektov PaKR a spôsob ich rozdelenia,
 - podmienky čerpania schválených finančných prostriedkov na víťazné projekty v Rozpočte Trenčianskeho samosprávneho kraja (ďalej len „TSK“) na príslušný rozpočtový rok, ďalej upravuje:
 - náležitosti projektu a oblasti realizácie projektov,
 - proces PaKR,
 - uzatvorenie zmluvy,
 - vyúčtovanie projektu,
 - kontrolu, sankcie a pokuty.
- (2) Cieľom PaKR je vytvoriť obyvateľom TSK priestor spolupodieľať sa na rozvoji celého územia TSK, zlepšiť napĺňanie potrieb a priorít obyvateľov a komunít, zapájať ich do verejného života a diania, napomáhať modernizovať správu vecí verejných, zvýšiť efektívnosť, kredibilitu a transparentnosť verejného rozhodovania a obmedziť neželané javy ako klientelizmus a korupcia.

**Článok 2
Pôsobnosť všeobecne záväzného nariadenia**

- (1) Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len nariadenie) sa vzťahuje na :
 - a) obyvateľov TSK, žijúcich na území TSK,

d'alej:

b) právne subjekty alebo fyzické osoby - podnikateľov,

c) obce na území TSK,

so sídlom alebo trvalým pobytom na území TSK, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území TSK, alebo poskytujú služby obyvateľom na území TSK.

- (2) Nariadenie sa nevzťahuje na poskytnutie grantu organizáciám v zriaďovateľskej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja.
- (3) Finančné prostriedky sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám, ako ani subjektom nimi zriadenými.

Článok 3 **Základné pojmy**

- (1) *Participácia* – spoluúčasť obyvateľov TSK pri spravovaní vecí verejných od navrhovania, cez rozhodovanie, realizovanie, až po vyhodnocovanie projektov.
- (2) *Sebarealizácia* – priestor pre nápady a možnosť pretvárať svet okolo seba, zanechať kúsok seba.
- (3) *Angažovanosť* – účasť, záujem presadiť niečo, zaujatie stanoviska.
- (4) *Spolupráca* – spojenie, rozpracovávanie určitého nápadu, návrhu, podnetu alebo idey do projektov.
- (5) *Komunita* – spoločenstvo, pospolitosť, spoločný majetok.
- (6) *Participatívny - komunitný rozpočet* – časť Rozpočtu TSK, kde o použití týchto verejných financií TSK rozhodujú obyvatelia Trenčianskeho kraja s cieľom vytvárania nového vzťahu medzi TSK a občanmi, formovanie novej, demokratickejšej formy riadenia a rozhodovania, zvyšovanie záujmu o veci verejné, podporovanie aktívneho občianskeho prístupu a komunit, presmerovanie verejných zdrojov v prospech najpostihnutejších a na projekty, ktoré sú prioritou pre obyvateľov TSK, zvyšovanie transparentnosti TSK, odstraňovanie korupcie a vonkajších vplyvov, ktoré sú v rozpore so záujmami obyvateľov na rozvoj TSK.
- (7) *Projekt* – nápad, návrh, podnet.
- (8) *Navrhovateľ* – právny subjekt alebo fyzická osoba - podnikateľ, žijúci na území TSK, obec na území TSK, ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území TSK, alebo poskytujú služby obyvateľom na území TSK a majú záujem o sebarealizáciu a angažovanie sa v demokratickej forme riadenia a rozhodovania vo veciach verejných, tí, ktorí chcú spolupracovať pri spracovaní určitého nápadu alebo návrhu do projektu.
- (9) *Grant* – finančné prostriedky z rozpočtu TSK určené na financovanie projektov v rámci PaKR.
- (10) *Verejné zvažovanie* – proces prerokovania predložených navrhnutých projektov za účasti Rady PaKR príslušného okresu a širokej verejnosti (navrhovatelia, zástupcovia verejnej správy a pod.). Úlohou Rady PaKR je stanovenie bodového hodnotenia po prezentácii projektov.
- (11) *Zastupiteľstvo Trenčianskeho samosprávneho kraja (ďalej len „Z TSK“)* je orgán Trenčianskeho samosprávneho kraja, ktorý schvaľuje objem finančných prostriedkov vyčlenený pre PaKR a všeobecne záväzné nariadenie PaKR.

- (12) *Rada pre participatívny – komunitný rozpočet TSK* vykonáva všetky činnosti súvisiace s prípravou PaKR TSK, jeho realizáciou a vyhodnotením. Je ustanovená rozhodnutím predsedu TSK o jej zriadení a menovaní členov pre každý okres TSK samostatne. Skladá sa z poslancov Z TSK príslušného okresu, zamestnancov Úradu TSK a odborných garantov.
- (13) *Odborní garanti* – zamestnanci Úradu TSK, určení predsedom TSK za každú odbornú oblasť, ktorí zodpovedajú za prípravu odborných stanovísk k predloženým návrhom a podnetom.

Článok 4

Spôsob tvorby finančných prostriedkov na projekty Participatívneho – komunitného rozpočtu

- (1) Finančné prostriedky TSK na tento účel sa vytvárajú v procese jeho hospodárenia. V rámci procesu schvaľovania rozpočtu a jeho zmien na príslušný kalendárny rok Z TSK schváli objem finančných prostriedkov v rámci bežného rozpočtu ako časť rozpočtovaných výdavkov určených na PaKR.
- (2) V prípade predloženia projektu, ktorý je potrebné financovať z kapitálových výdavkov, tento je možné zaradiť na verejné zvažovanie projektov po rozhodnutí Rady pre PaKR a je možný len na majetku vo vlastníctve TSK. V prípade, že takýto projekt zvíťazí, bude zaradený do investičných akcií v rámci rozpočtu príslušného roka.
- (3) Poskytnutie finančných prostriedkov nesmie zvyšovať dlh TSK na konci rozpočtového roka.
- (4) Počas rozpočtového provizória TSK nemôže podľa tohto nariadenia poskytovať granty.

Článok 5

Formy čerpania finančných prostriedkov schválených na realizáciu projektov PaKR a spôsob ich rozdelenia

- (1) Finančné prostriedky určené na PaKR je možné čerpať formou grantu v prípade víťazných projektov podaných navrhovateľom s právnou subjektivitou poskytnutého na základe zmluvy.
- (2) Pri použití finančných prostriedkov na realizáciu projektov PaKR je TSK alebo prijímateľ grantu podľa ods. 1 tohto čl. povinný dodržať platnú legislatívu SR.
- (3) Schválený objem finančných prostriedkov na PaKR na príslušný rok sa rozdelí rovným dielom na počet okresov TSK.

Článok 6

Podmienky čerpania finančných prostriedkov určených na víťazné projekty

- (1) Maximálna výška finančných prostriedkov na jeden projekt je stanovená v sume 2 200,- eur. Na poskytnutie finančných prostriedkov nie je právny nárok.
- (2) Navrhovateľ projektu musí spĺňať nasledovné podmienky:

- a) má sídlo alebo trvalý pobyt na území TSK,
 - b) pôsobí alebo vykonáva činnosť na území TSK,
 - c) poskytuje služby obyvateľom na území TSK,
 - d) predchádzajúci grant alebo inú dotáciu z rozpočtu TSK riadne a včas vyúčtoval a doložil fotokópiami dokladov,
 - e) vrátil na účet TSK finančné prostriedky z predchádzajúceho nedočerpaného grantu alebo inej dotácie z rozpočtu TSK, resp. čiastočne alebo úplne neuznaté finančné prostriedky z vyúčtovaného grantu alebo inej dotácie v súlade s uzatvorenou zmluvou alebo príslušným všeobecne záväzným nariadením.
- (3) Navrhovateľ môže v príslušnom kalendárnom roku predložiť neobmedzený počet projektov.
- (4) Navrhovateľ nemôže na realizáciu projektu podľa tohto nariadenia žiadať ďalšie finančné zdroje zo štátneho rozpočtu alebo Európskej únie.
- (5) Kritériá:
- a) súlad s prioritou TSK – podpora všestranného rozvoja územia Trenčianskeho kraja a starostlivosť o potreby obyvateľov kraja,
 - b) participácia verejnosti,
 - c) dostatočne konkrétny a zrozumiteľný popis cieľa a aktivít projektu,
 - d) zadefinovanie cieľovej skupiny a rozsah oslovenia cieľovej skupiny,
 - e) spôsob a miera využiteľnosti výsledkov projektu pre cieľovú skupinu,
 - f) miera prínosu pre cieľovú skupinu / verejnosť,
 - g) primeranosť rozpočtovaných finančných prostriedkov vzhľadom na ciele a parametre riešenia,
 - h) dostatočný popis spolupráce navrhovateľa s ostatnými partnermi,
 - i) prehľadnosť a zrozumiteľnosť vecného a časového harmonogramu projektu,
 - j) inovatívnosť a originalita projektu.
- Pre každé kritérium sa stanovuje bodové hodnotenie 0 – 5. V prípade, že projekt v kritériu pod písmenom a) dosiahne 0 bodov bude pri verejnom zvažovaní projektov vyradený a nebude zverejnený na hlasovanie.
- (6) Navrhovateľ, ktorému sa poskytol grant podľa tohto nariadenia, je povinný:
- a) viesť tieto prostriedky na bankovom účte, ktorého vlastníkom je navrhovateľ. Výnosy z týchto prostriedkov sú príjmom poskytovateľa grantu. Navrhovateľ je povinný odvieť tieto výnosy na účet poskytovateľa grantu a súčasne zaslať o poukázaných finančných prostriedkoch písomné avízo.
 - b) zaviazat' sa, že v prípade, ak jeho projekt zvíťazí, bude prezentovať TSK ako partnera projektu formou, ktorú sám navrhne a TSK odsúhlasí (zverejnením erbu TSK a informácie o realizácii projektu s finančnou podporou TSK).
- (7) Ustanovenia iných právnych predpisov o spôsobe nakladania s verejnými finančnými prostriedkami poskytnutými podľa tohto nariadenia nie sú týmto nariadením dotknuté.
- (8) Grant nie je možné poskytnúť na:
- a) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov, refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch, na splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
 - b) mzdy, platy, odmeny a honoráre pre navrhovateľa projektu, organizátorov a realizátorov projektu, zamestnancov navrhovateľa,

- organizátora a realizátora a súvisiace odvody zamestnávateľa do poistných fondov,
- c) úhradu nákladov na cestovné a stravné (netýka sa prepravného),
 - d) nákup alkoholických nápojov a tabakových výrobkov,
 - e) na úhradu záväzkov vyplývajúcich z iných zmluvných vzťahov, ktoré nesúvisia s projektom.
- (9) Navrhovateľ nemá právny nárok na grant alebo úhradu bežných výdavkov na projekt, pokiaľ navrhovateľ:
- a) nepredloží k uzavretiu zmluvy požadované doklady a údaje v termíne podľa čl. 9 ods. 1 tohto nariadenia,
 - b) má zápis v registri trestov,
 - c) je dlžníkom (má záväzok) voči orgánom verejnej správy,
 - d) nie je víťazným projektom,
 - e) nezúčtoval finančné prostriedky prijaté od TSK, ktoré mu boli poskytnuté podľa všeobecne záväzných nariadení TSK alebo nevrátil v stanovenom termíne nepoužitú finančnú prostriedky alebo finančné prostriedky, ktoré boli použité v rozpore s uzatvorenou zmluvou alebo príslušným všeobecne záväzným nariadením TSK.

Článok 7

Náležitosti projektu a oblasti realizácie projektov

- (1) Náležitosti projektu (príloha č. 1):
- a) názov projektu,
 - b) identifikačné údaje navrhovateľa,
 - c) oblasť (oblasť podľa ods. 2 tohto článku, v ktorej sa projekt predkladá),
 - d) zámer a cieľ projektu,
 - e) okres a lokalita (miesto, kde sa navrhuje projekt realizovať),
 - f) podrobný popis projektu,
 - g) podrobný rozpočet projektu,
 - h) zoznam ďalších subjektov, ktorí sa podieľajú na realizácii a spolufinancovaní tohto projektu s uvedením výšky spolufinancovania,
 - i) očakávaný prínos projektu,
 - j) predpokladaný termín realizácie projektu,
 - k) forma medializácie projektu, resp. jeho dostanie do povedomia verejnosti,
 - l) návrh propagácie TSK ako partnera projektu.
- (2) Súčasťou predkladaného projektu musí byť písomný súhlas minimálne 15-tich ďalších dospelých občanov, ktorí majú záujem o projekt s uvedením názvu projektu, mena, priezviska, adresy a podpisu občana (príloha č. 5) .
- (3) PaKR bude realizovaný v oblastiach :
- a) doprava a komunikácie,
 - b) životné prostredie
 - c) voľno-časové aktivity,
 - d) kultúra,
 - e) šport,
 - f) sociálna pomoc a sociálne služby,
 - g) zdravotníctvo,

na ktoré sú rôzne požiadavky, ale realizovať je možné len časť z nich.

Článok 8

Proces Participatívneho – komunitného rozpočtu

- (1) Proces PaKR sa každoročne opakuje. O konkrétnych projektoch sa rozhoduje podľa nasledovného harmonogramu:

Proces	Termín
Zasielanie/predkladanie projektov	január - marec
Uzávierka projektov	15. apríl
Verejné zvažovanie	máj
Verejné hlasovanie	15. – 30. máj
Vyhlásenie výsledkov hlasovania	15. júna
Uzatvorenie zmluvných vzťahov	31. augusta
Realizácia projektov	jún - október
Vyhodnotenie a zverejnenie projektov	november - december

- (2) Proces PaKR je nasledovný:

- a) zasielanie/predkladanie projektov – navrhovateľ predloží návrh projektu (príloha č. 1)
 - aa) elektronicky prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy www.slovensko.sk ako službu „všeobecné podanie“ pre TSK podpísané zaručeným elektronickým podpisom,
 - ab) písomne do podateľne TSK alebo poštou na adresu: Trenčiansky samosprávny kraj, K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín.
- b) uzávierka zasielania/predkladania projektov – termín, ku ktorému sa prijaté projekty spracujú podľa okresov TSK. Do **10** pracovných dní od uzávierky projektov sa navrhnuté projekty zverejnia na úradnej tabuli a webovom sídle TSK,
- c) verejné zvažovanie projektov (podľa okresov TSK) – proces prerokovania predložených navrhnutých projektov za účasti Rady pre PaKR príslušného okresu a širokej verejnosti (navrhovateľa, zástupcovia verejnej správy, občania), ktorého úlohou je stanovenie bodového hodnotenia projektov a ich rozdelenie do troch skupín:
 1. skupina – projekty určené na hlasovanie, pridelenie poradového čísla projektu
 2. skupina – projekty, ktoré budú slúžiť ako odporúčania pre Z TSK,
 3. skupina – vyradené projekty (mimo kompetencie TSK; nekonkrétne projekty; projekty s požiadavkou finančných prostriedkov nad schválený objem finančných prostriedkov v rozpočte TSK na príslušný rozpočtový rok, prepočítaný na príslušný okres; investičné projekty, okrem výnimiek a pod.).

Členovia Rady PaKR sú povinní predchádzať konfliktu záujmov. Člen Rady PaKR nesmie hodnotiť v prípade, ak je zamestnancom alebo štatutárnym orgánom navrhovateľa projektu alebo je navrhovateľom ako fyzická osoba – podnikateľ, ktorý/á projekt predkladá. Povinnosťou člena PaKR je informovať členov PaKR na začiatku verejného zvažovania

o konflikte záujmov. Súčasťou zápisnice je čestné vyhlásenie všetkých zúčastnených členov Rady PaKR, ktoré tvorí prílohu č. 6 tohto nariadenia. Zápisnica z verejného zvažovania bude zverejnená na webovom sídle Trenčianskeho samosprávneho kraja do 10 pracovných dní po verejnom zvažovaní.

Výsledky verejného zvažovania projektov podľa okresov zverejní TSK do 10 pracovných dní odo dňa verejného zvažovania pre príslušný okres na úradnej tabuli a webovom sídle TSK,

- d) verejné hlasovanie – hlasovanie je možné prostredníctvom internetového hlasovania na webovom sídle TSK v termínoch podľa zverejneného harmonogramu. Výsledky verejného hlasovania vyhlási TSK do 5 pracovných dní odo dňa vyhodnotenia verejného hlasovania na úradnej tabuli a webovom sídle TSK,
 - e) realizácie projektov - v prípade realizácie víťazného projektu zabezpečuje realizáciu projektu navrhovateľ, čerpanie finančných prostriedkov formou grantu v zmysle uzatvorenej zmluvy, ako aj vyúčtovanie projektu predkladá navrhovateľ projektu v písomnej alebo elektronickej forme TSK. O realizácii projektov informuje TSK na svojom webovom sídle.
- (3) Projekt, ktorý pri realizácii vyžaduje kapitálové výdavky bude posudzovať Rada pre Participatívny rozpočet samostatne, pričom má vyhradené právo nezaradiť takýto projekt na verejné zvažovanie projektov a to bez možnosti odvolania sa navrhovateľom.
 - (4) Návrhy projektov, vyúčtovanie projektov vrátane Záverečnej správy je možné podať aj v elektronickej podobe prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy www.slovensko.sk ako službu všeobecné podanie pre Trenčiansky samosprávny kraj podpísané zaručeným elektronickým podpisom.

Článok 9

Uzatvorenie zmluvy

- (1) Pre uzatvorenie zmluvy s navrhovateľom na poskytnutie grantu je navrhovateľ po vyhlásení víťazného projektu povinný (písomne alebo elektronicke) na základe písomnej alebo elektronickej výzvy predložiť TSK do 7 pracovných dní odo dňa odoslania výzvy nasledovné doklady, náležitosti, informácie, údaje:
 - a) originál alebo overenú kópiu dokladu o vzniku navrhovateľa (ku dňu podania návrhu projektu nie starší ako 3 mesiace) - výpis z príslušného registra:
 - aa) občianske združenia – Výpis zo zoznamu občianskych združení z Ministerstva vnútra SR, sekcia verejnej správy;
 - ab) neziskové organizácie – Výpis z registra neziskových organizácií;
 - ac) ostatné (DZH, JDS, SZPP, cirkev) – potvrdenie od zriaďovateľa;
 - ad) rozpočtové a príspevkové organizácie – potvrdenie od zriaďovateľa a kópiu zriaďovacej listiny;

- ae) právnické osoby (obchodné spoločnosti, napr.: s. r. o.) – výpis z obchodného registra nepredkladajú, doklad zabezpečí príslušný zamestnanec odboru finančného Úradu TSK¹;
 - af) fyzické osoby – podnikatelia výpis zo živnostenského registra nepredkladajú, doklad zabezpečí príslušný zamestnanec odboru finančného Úradu TSK¹;
 - ag) obce a mestá sú zriadené v zmysle zákona – nepredkladajú doklad o zriadení;
 - b) doklad preukazujúci oprávnené osoby konať v mene navrhovateľa, ak oprávnenie nevyplýva z vyššie uvedených príloh (napr. stanovy, zriaďovacia listina, štatút platný pre navrhovateľa vrátane prípadných dodatkov, zápisnicu, výpis zo zápisnice z voľby štatutárneho zástupcu, menovanie, poverenie štatutára a pod.),
 - c) potvrdenie o zriadení bankového účtu, resp. kópia aktuálneho výpisu bankového účtu, na ktorom musí byť ako vlastník uvedený navrhovateľ a číslo účtu v tvare IBAN,
 - d) potvrdenie spolufinancovateľov projektu o výške garantovanej čiastky na spolufinancovanie projektu.
- (2) Zmluvu za navrhovateľa podpisuje štatutárny zástupca/ovia organizácie, resp. osoba písomne poverená štatútom organizácie (úradne overené splnomocnenie).

Článok 10

Vyúčtovanie projektu

- (1) Subjekt, ktorému bol poskytnutý grant, je povinný vykonať a predložiť TSK vyúčtovanie celého projektu do jedného mesiaca po uskutočnení projektu. V prípade projektu, uskutočneného v mesiacoch november a december, navrhovateľ predkladá vyúčtovanie najneskôr do 5. pracovného dňa nasledujúceho kalendárneho roka. Subjekt predkladá vecné vyhodnotenie projektu a finančné zúčtovanie projektu:
- a) vecné vyhodnotenie projektu obsahuje správu z realizácie projektu (príloha č. 3) o naplnení cieľa, zámeru projektu s časovými údajmi realizácie projektu, informáciu o priebehu realizovaných aktivít, počet účastníkov podieľajúcich sa na projekte, počet spolupracujúcich subjektov, informáciu o mediálnej odozve, sprievodné propagačné materiály, fotodokumentácia z realizácie projektu, iné informácie nevyhnutné na realizáciu projektu.
 - b) finančné zúčtovanie poskytnutého grantu v súlade s platnou legislatívou je subjekt povinný vypracovať vo formulári, ktorý tvorí prílohu č. 2 tohto nariadenia. Prílohami finančného zúčtovania sú fotokópie dokladov preukazujúcich použitie poskytnutých finančných prostriedkov, výpis z účtu preukazujúceho prijatie grantu, ako aj bezhotovostné platby za úhrady súvisiace s realizáciou projektu, výpis z účtu preukazujúci hotovostný výber z účtu, výdavkové a príjmové pokladničné doklady.

¹ zákon č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokrácii)

Účtovné doklady musia spĺňať všetky náležitosti podľa Zákona o účtovníctve v platnom znení.

- c) súčasťou finančného zúčtovania projektu je čestné vyhlásenie, že zúčtovanie projektu je vykonané správne, v súlade s podmienkami čerpania grantu uvedenými v tomto VZN a uzatvorenou zmluvou.
- (2) Nevyčerpané finančné prostriedky je príjemca grantu povinný vrátiť na účet TSK, z ktorého boli poskytnuté, najneskôr do 30.11. príslušného kalendárneho roka a finančné prostriedky, ktoré subjekt použije v rozpore so účelom stanoveným týmto nariadením alebo dohodnutým v uzatvorenej zmluve, je príjemca povinný vrátiť do 5 dní odo dňa prijatia Správy z vykonanej administratívnej finančnej kontroly.

Článok 11

Kontrola

- (1) Finančnú kontrolu v súlade s ust. zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sú oprávnení vykonať zamestnanci TSK.
- (2) Subjekt, ktorému bol poskytnutý grant, je pri vykonávaní administratívnej finančnej kontroly a finančnej kontroly na mieste povinný splniť všetky povinnosti vyplývajúce mu z ust. § 21 ods. 4 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- (3) Kontrolu dodržiavania tohto nariadenia sú oprávnení vykonať Útvar hlavného kontrolóra TSK, zamestnanci oddelenia vnútornej kontroly, petícií a sťažností a zamestnanci odboru finančného Úradu TSK. Iní zamestnanci Úradu TSK vykonávajú kontrolu na základe písomného poverenia predsedu TSK.

Článok 12

Sankcie a pokuty

- (1) Sankcie a pokuty za nedodržanie povinností upravených v tomto všeobecne záväznom nariadení, za použitie poskytnutého grantu v rozpore so stanoveným účelom podľa uzatvorenej zmluvy a nesplnenie si povinností vyplývajúcich mu z platných právnych predpisov Slovenskej republiky upravujúcich použitie verejných financií je možné prijímateľovi grantu uložiť v súlade s ust. § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov a ust. § 28 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok 13

Osobitné ustanovenia

- (1) Na rozhodovanie o poskytnutí dotácie sa nevzťahuje zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v platnom znení.
- (2) Pokiaľ v súvislosti s týmto všeobecne záväzným nariadením dochádza k spracovaniu osobných údajov v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.04.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES („GDPR“) a v zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, je prevádzkovateľ, t.j. subjekt spracúvajúci osobné údaje fyzických osôb získané údaje povinný poskytnúť, sprístupniť, zverejniť a uchovávať v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Článok 14 **Záverečné ustanovenia**

- (1) Toto nariadenie bolo schválené uznesením Zastupiteľstva Trenčianskeho samosprávneho kraja č. 165/2018 dňa 26. 11. 2018 a účinnosť nadobúda dňa 1. januára 2019.
- (2) Nadobudnutím účinnosti tohto nariadenia sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie Trenčianskeho samosprávneho kraja č. 33/2017 Participatívny-komunitný rozpočet zo dňa 20. 03. 2017.

Ing. Jaroslav Baška, v. r.
predseda

Príloha č. 1 – Formulár Návrh projektu
Príloha č. 2 – Vyúčtovanie projektu
Príloha č. 3 – Záverečná správa z realizácie projektu
Príloha č. 4 – Hodnotiaci hárok projektu
Príloha č. 5 – Súhlas na podporu projektu
Príloha č. 6 – Čestné vyhlásenie člena Rady PaKR