

# O B E C D U L O V

## Všeobecne záväzné nariadenie obce Dulov č. 2/2015 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov obce Dulov

|  |                      |
|--|----------------------|
| Návrh tohto VZN :  |                      |
| A./ vyvesený na úradnej tabuli obce dňa :  | 08.06.2015           |
| B./ zverejnený na internetovej adrese obce dňa :   | 08.06.2015           |
| Začiatok lehoty na pripomienkovanie :  | 08.06.2015           |
| Ukončenie lehoty na pripomienkovanie:  | 18.06.2015           |
| Pripomienky možno zasielať:  |                      |
| - písomne na adresu: Obec Dulov, obecný úrad, 018 52 Dulov 168                             |                      |
| - elektronicky na adresu: <a href="mailto:obecdulov@stonline.sk">obecdulov@stonline.sk</a> |                      |
| Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN:   | 19.06.2015           |
| Schválené: 23.6.2015   | Uznesením č. 22/2015 |
| Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce dňa:  | 24.6.2015            |
| VZN nadobúda účinnosť dňom:  | 8.7.2015             |

v.r.

Ing. Jozef Šamaj  
starosta obce

Obec na základe § 6 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7 ods. 2, 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce.

## Úvodné ustanovenie

Účelom tohto nariadenia je stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií z prostriedkov Obce Dulov. Obec poskytuje dotácie na všeobecne prospešné služby a na verejnoprospešné účely na základe tohto všeobecne záväzného nariadenia.

## Všeobecné ustanovenia

### Článok 1 ZDROJE DOTÁCIÍ

1. Obec vytvára zdroje pre poskytovanie dotácií iba z vlastných prostriedkov z rozpočtu obce.
2. Dotácia z obce je nenávratná finančná podpora poskytnutá pri splnení požadovaných podmienok.

### Článok 2 ÚČEL POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. **Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie:**
  - právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce,
  - inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec – inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živeľnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území.
2. **Obec môže poskytovať dotácie na:**
  - podporu všeobecne prospešných služieb,
  - podporu verejnoprospešných účelov.
3. **Všeobecne prospešné služby sú najmä:**
  - poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
  - poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
  - tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
  - ochrana ľudských práv a základných slobôd,
  - vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
  - výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
  - tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
  - služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
  - zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

#### **4. Verejnoprospešným účelom sa na základe tohto nariadenia rozumie:**

- rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
- realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
- ochrana a tvorba životného prostredia,
- zachovanie prírodných hodnôt,
- ochrana zdravia,
- ochrana práv detí a mládeže,
- rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
- plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

### **Článok 3**

#### **KOMPETENCIE PRI SCHVAĽOVANÍ DOTÁCIÍ**

1. Poskytnutie finančných prostriedkov sa schvaľuje v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok za podmienok ustanovených týmto nariadením.
2. Objem finančných prostriedkov na dotácie na príslušný kalendárny rok schvaľuje obecné zastupiteľstvo v rozpočte obce.
3. Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku na ten istý účel fyzickej, alebo právnickej osobe iba raz a musí sa vyčerpať v tom kalendárnom roku, na ktorý bola schválená.
4. Obec môže na základe odôvodnenej žiadosti povoliť výnimku z časového použitia rozpočtových prostriedkov poskytnutých obcou v príslušnom rozpočtovom roku formou dotácie.

### **Článok 4**

#### **PODMIENKY POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ**

1. Finančné prostriedky môžu byť poskytnuté na základe písomnej žiadosti, príloha č. 1.
2. Žiadosť o dotáciu obsahuje:
  - účel v zmysle článku 2, ktorého sa žiadosť o dotáciu týka,
  - presné označenie žiadateľa:
    - u fyzickej osoby - podnikateľa: meno a priezvisko, adresa trvalého bydliska, fotokópiu živnostenského listu, kontakt
    - u právnickej osoby: názov organizácie a adresa, IČO, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, fotokópiu výpisu z obchodného registra, kontakt
    - bankové spojenie žiadateľa
    - názov projektu
    - stručnú charakteristiku projektu
    - jeho prínos pre obec
    - rozpočet predpokladaných príjmov a výdavkov súvisiacich s realizáciou dotácie
    - interval trvania projektu, akcie
    - u podnikateľských subjektov (fyzických aj právnických osôb) písomne vyhlásenie žiadateľa, že nie je v konkurze ani v likvidácii, nemá voči obci žiadne záväzky
    - požadovanú výšku dotácie od obce.

3. Pri rozhodovaní o pridelení dotácie sa bude prihliadať na výšku dotácie poskytnutú žiadateľovi v predchádzajúcich rokoch.
4. Žiadosť o poskytnutie dotácie na nasledujúci rok právnická osoba a fyzická osoba (podnikateľ) predkladajú na obecný úrad obce do 15. novembra kalendárneho roka. V mimoriadnych a opodstatnených prípadoch právnická osoba a fyzická osoba (podnikateľ) môže podať žiadosť aj v inom termíne.
5. Právnickej osobe a fyzickej osobe (podnikateľovi) možno poskytnúť dotáciu z rozpočtu obce do výšky schváleného rozpočtu v danom roku na základe zmluvy a schváleného splátkového kalendára o poskytovaní dotácie.
6. Dotáciu možno poskytnúť právnickej osobe a fyzickej osobe (podnikateľovi), ktorý nemá daňový nedoplatok na miestnych daniach a miestnom poplatku voči obci okrem mimoriadnych a opodstatnených prípadov.
7. Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.
8. O poskytnutí dotácie z rozpočtu obce rozhodujú orgány obce.
9. Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Právnická osoba a fyzická osoba (podnikateľ), ktorému bola poskytnutá dotácia je povinná zúčtovať prostriedky najneskôr však do 15.11. kalendárneho roka, príloha č. 3.
10. Ak poskytnuté prostriedky nemožno vyčerpať do konca kalendárneho roka, právnická osoba a fyzická osoba (podnikateľ) je povinná požiadať obec o predĺženie termínu zúčtovania. V odôvodnených prípadoch je možné požiadať i o zmenu účelu použitia prostriedkov.
11. Právnická osoba a fyzická osoba (podnikateľ), ktorej boli poskytnuté prostriedky a neboli použité, je povinná ich vrátiť v termíne zúčtovania na účet obce.
12. Ak právnická osoba alebo fyzická osoba (podnikateľ) nesplní zmluvné podmienky o poskytnutí dotácie, bude obec postupovať v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v z. n. p.
13. Poskytnutú dotáciu v oblasti rozvoja telesnej výchovy a športu je možné použiť len na:
  - úhradu nákladov na dopravu, výstroj, cvičebné úbory (dresy), vybavenie, vecné ceny,
  - úhradu nákladov na štartovné,
  - úhradu poplatkov za delegované osoby,
  - úhradu nákladov na údržbu športovej plochy,
  - úhradu nákladov na prevádzku zariadenia (energie, odpady...),
  - odmeny pre cvičiteľov, trénerov a rozhodcov v súlade s platnými predpismi o odmeňovaní týchto osôb (zmluvy zakladajúce pracovnoprávny vzťah musia mať predpísané náležitosti a musia byť účastníkmi podpísané).
14. Dotácie sa neposkytujú na financovanie občerstvenia, na nákup darov a suvenírov, na odmeny nad rámec odmien podľa predchádzajúceho bodu.
15. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a koalíciám týchto politických strán a politických hnutí.

## **Článok 5**

### **FORMA POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ**

1. Dotáciu je možné poskytnúť len na základe písomnej zmluvy uzavretej medzi obcou a žiadateľom (príloha č. 2).
2. Písomnú zmluvu za obec podpisuje starosta obce.
3. Zmluva musí obsahovať:
  - výšku schválenej dotácie,

- účel použitia dotácie,
  - termín realizácie,
  - právo obce vykonať kontrolu použitia poskytnutých finančných prostriedkov u žiadateľa,
  - záväzok žiadateľa vrátiť dotáciu obci a uhradiť sankciu v prípade nedodržania podmienok zmluvy,
  - termín a spôsob vyúčtovania dotácie,
  - termín a spôsob vrátenia prípadných nepoužitých finančných prostriedkov.
4. Na základe zmluvy obec vykoná prevod stanovenej finančnej čiastky na účet alebo do pokladne žiadateľa.

## **Článok 6 POSUDZOVANIE ŽIADOSTÍ**

1. Žiadosti na poskytnutie dotácie posudzuje ekonomická komisia.
2. Komisia žiadosti posúdi na svojom najbližšom zasadnutí a predloží svoje odporúčenie obecnému zastupiteľstvu, resp. starostovi obce.

## **Článok 7 KRITÉRIA NA POSKYTNUTIE DOTÁCIÍ**

Pri posudzovaní žiadostí o dotáciu z rozpočtu obce sa zohľadňujú najmä tieto základné kritériá:

- **oblasť kultúry**
  - vytváranie všestranných podmienok pre rozvoj záujmovo-umeleckej tvorivosti,
  - podpora činnosti ochotníckych súborov,
  - uchovávanie a rozvíjanie miestnych tradícií,
  - organizovanie detských a mládežníckych podujatí,
  - prezentácia obce formou literárnej a publikačnej, výtvarnej a výstavníckej činnosti,
  - podpora obnovy kultúrnych pamiatok evidovaných v Ústrednom zozname kultúrnych pamiatok SR ako aj ďalších pamätihodností nachádzajúcich sa na území obce,
  - podujatia masového charakteru týkajúce sa kultúry organizované v obci,
  - zavádzanie vzdelávacích a informačných programov v oblasti kultúry,
  - záujem občanov o predmetnú oblasť,
- **oblasť športových aktivít**
  - rozvoj masovej a rekreačnej telesnej výchovy,
  - rozvoj mládežníckeho športu,
  - organizovanie športových súťaží v obci,
  - reprezentácia obce,
  - podpora výkonnostného športu,
  - vo výnimočných prípadoch prevádzkové možnosti,
- **oblasť výchovy a vzdelávania**
  - netradičná mimoškolská činnosť a práca s deťmi a mládežou na úrovni materských a základných škôl pôsobiacich na území obce, netradičné využitie voľného času mládeže,
- **oblasť zdravotníctva**
  - rozšírenie a skvalitnenie poskytovaných zdravotníckych služieb občanom,

- zakúpenie progresívnej zdravotníckej techniky,
- vo výnimočných a odôvodnených prípadoch prevádzkové možnosti zdravotníckych zariadení,
- **oblasť humanitnej a charitatívnej činnosti**
  - činnosť organizácií, nadácií a záujmových združení právnických osôb vyvíjajúcich humanitnú a charitatívnu činnosť najmä na území obce,
  - na podporu masových podujatí pre postihnuté deti a mládež,
  - vo výnimočných a odôvodnených prípadoch prevádzkové možnosti,
- **oblasť zlepšenia kvality životného prostredia v obci**
  - zlepšenie stavu z hľadiska riešenia odpadov v obci a jeho separácie,
  - viditeľné zlepšenie kvality zelene a kvality verejných priestranstiev (podpora pri údržbe verejnej zelene, výsadba a údržba kvetov, kríkov, stromčekov, výroba kvetináčov, lavičiek a predmetov zlepšujúcich kvalitu životného prostredia, ...),
  - zabezpečenie ochrany prírody.

### **SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTNOVENIE**

Ruší sa VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu Obce Dulov, schválené 16.3.2006 a stráca účinnosť dňom nadobudnutia účinnosti Všeobecne záväzné nariadenie obce Dulov č. 2/2015 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov obce Dulov.

## **PRÍLOHY K VZN o podmienkach poskytovanie dotácií z prostriedkov obce**

1. Žiadosť o dotáciu
2. Zmluva o poskytnutí dotácie
3. Zúčtovanie dotácie

## Príloha č. 1

# ŽIADOSŤ O DOTÁCIU Z ROZPOČTU OBCE

**Oblasť** (podčiarknite):

Všeobecne prospešné služby:

1. poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
2. poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
3. tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
4. ochrana ľudských práv a základných slobôd,
5. vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
6. výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
7. tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
8. služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
9. zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu

Verejnoprospešný účel:

1. rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
2. realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
3. ochrana a tvorba životného prostredia,
4. zachovanie prírodných hodnôt,
5. ochrana zdravia,
6. ochrana práv detí a mládeže,
7. rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
8. plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou

|   |  |
|---|--|
| <b>Žiadateľ – názov, obchodné meno</b><br>(v súlade s označením v príslušnom registri): |  |
| <b>Právna forma:</b>  |  |
| <b>Štatutárny zástupca organizácie (meno, priezvisko, funkcia):</b>                     |  |
| <b>Adresa žiadateľa:</b>  |  |
| <b>Bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa:</b>   |  |
| <b>IBAN:</b>  |  |
| <b>IČO:</b>   |  |
| <b>DIČ:</b>   |  |
| <b>Tel., fax, e-mail:</b><br><b>Webová stránka:</b>                                     |  |
| <b>Názov projektu, akcie, podujatia:</b>  |  |
| <b>Interval a miesto konania:</b>   |  |



|  |  |
|--|--|
| <b>Osoba zodpovedná za realizáciu projektu, podujatia, akcie</b>         |  |
| <b>Prípadná forma účasti obce: *</b>                                     |  |
| <b>Spôsob propagácie obce:</b>   |  |
| <b>Požadovaná celková výška dotácie od obce v EUR:</b>                   |  |
| <b>Predpokladané celkové náklady na projekt, podujatie, akciu v EUR:</b> |  |

*\*(napr. spoluorganizátor, záštitá a pod.)*

**Poskytnutá dotácia od obce v predchádzajúcich 3 rokoch:**

|  |            |
|--|------------|
|  | <i>EUR</i> |
|  | <i>EUR</i> |
|  | <i>EUR</i> |

Prílohy:

Miesto a dátum:

.....  
*podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka organizácie*

### **Informácia pre žiadateľa:**

Obec poskytuje dotácie z rozpočtu obce na základe zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce č. 2/2015 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov obce Dulov

O dotáciu z rozpočtu obce môže požiadať právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktorá má sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktorá pôsobí, vykonáva činnosť na území obce, alebo poskytuje služby obyvateľom obce, a to na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

### **Povinné prílohy k žiadosti:**

**Príloha č. 1** Stručná charakteristika konkrétneho projektu, podujatia alebo akcie s podrobnou kvantifikáciou predpokladaných výdavkov a využitím finančných prostriedkov (v prípade, že žiadateľ žiada o poskytnutie dotácie na viacero akcií, podujatí, je potrebné rozpísať každú akciu, podujatie samostatne).

**Príloha č. 2** Odôvodnenie žiadosti

**Príloha č. 3** Prehlásenie žiadateľa o spôsobe propagácie obce – uviesť materiály, v ktorých bude uvedený text: „podujatie/akciu“ finančne podporila obec

**Príloha č. 4** Prehlásenie žiadateľa, že nie je v likvidácii a nemá voči obci žiadne záväzky

**Príloha č. 5** Fotokópia výpisu z obchodného registra, príp. živnostenského oprávnenia alebo zriaďovateľskú listinu alebo stanovú spoločnosti, resp. združenia.

**Príloha č. 6 ROZPOČET (obsahujúci rozpis predpokladaných príjmov a výdavkov na projekt, podujatie, akciu) spracujte podľa nasledovného vzoru):**

| Výdavky (na akú položku a koľko budete potrebovať na projekt, podujatie, akciu)<br>Položka: | Suma v EUR |
|---|------------|
| • <b>Materiálové výdavky</b>  |            |
| • <b>Dopravné a cestovné výdavky</b>  |            |
| • <b>Opravy a údržba majetku</b>  |            |
| • <b>Mzdy a odmeny</b>  |            |
| • <b>Poistné a príspevky do poisťovní</b>   |            |
| • <b>Energie</b>  |            |
| • <b>Poplatky</b>   |            |
| • <b>Služby</b>   |            |
| <b>SPOLU VÝDAVKY:</b>   |            |

### **ZDROJE FINANCOVANIA (spracujte v nasledovnom členení):**

|                            |            |
|----------------------------|------------|
| Vlastné zdroje             | EUR        |
| Dotácia požadovaná od obce | EUR        |
| Iné (aké)                  | EUR        |
| <b>SPOLU PRÍJMY:</b>       | <b>EUR</b> |

.....  
*podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka organizácie*

**Príloha č. 2**

**Zmluva  
o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu obce Dulov  
v roku .....**

Oblasť : .....

**Obec Dulov**

**018 52 Dulov 168**

**Zastúpená starostom:**

**IČO: 00317 217**

**DIČ: 20 20 610 889**

**Bankové spojenie:**

**Č. účtu:**

**ako poskytovateľ dotácie** (ďalej iba „obec“)

a

**Príjemca:**

**Názov:**

Právna forma:

adresa sídla:

zastúpená/é:

IČO:

DIČ:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

ako **príjemca dotácie** (ďalej iba „príjemca“)

uzavreli

v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č. 2/2015 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov obce, ktorým sa určuje postup poskytovania dotácií z rozpočtu obce

túto

**Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce v roku .....**

**I.**

**Predmet zmluvy**

1. Obec v zmysle uznesenia OZ č. .... zo dňa ..... poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške .....€, slovom .....EUR.
2. Dotácia bude použitá na náklady spojené s realizáciou:

„.....“.

(názov akcie, projektu a pod.)

3. Prijemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

## **II. Účel a lehota použitia dotácie**

1. Prijemca dotácie ju môže použiť na tento účel:  
.....
2. Prijemca dotácie ju môže použiť v lehote do : .....

## **III. Spôsob platby**

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu alebo do pokladne na základe tejto zmluvy jednorazovo (*alebo v splátkach, prípadne na základe predložených dokladov*).

## **IV. Iné dohodnuté podmienky**

1. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.
2. Prijemca sa zaväzuje, že na všetkých propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou .....(*projektu, akcie*), na ktorý bola dotácia poskytnutá, uvedie, že projekt bol realizovaný s finančným príspevkom obce.
3. Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov u žiadateľa.
4. Prijemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do .....
5. Prijemca je povinný bezodkladne predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej dotácie, najneskôr však do .....
6. Prijemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie podľa bodu 5. tohto článku predložiť stručné zhodnotenie účelu jeho použitia.
7. Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce, najneskôr do 31.12. v roku poskytnutia dotácie.

## **V. Záverečné ustanovenia**

1. Prijemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť od nasledujúceho dňa po zverejnení na webovej stránke obce.
4. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, po 1 rovnopise pre každého účastníka zmluvy.

V Dulove dňa .....

V ..... dňa .....

Za obec

Za príjemcu

.....  
**Príloha č. 3**

***Zúčtovanie dotácie poskytnutej obcou Dulov***

V súlade so zmluvou o poskytnutí finančnej dotácie zo dňa .....

|   |  |
|---|--|
| <b>Príjemca dotácie:<br/>obchodné meno, názov, adresa<br/>IČO<br/>štatutárny zástupca</b> |  |
| <i>Názov podujatia, akcie</i>   |  |
| Výška dotácie poskytnutej obcou Dulov   |  |
| <b>Účel použitia dotácie</b> (v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie)                   |  |
| <b>Stručná informácia o realizácii podujatia/akcie</b> (prípadne na samostatnom liste)    |  |

**Finančné vyhodnotenie akcie:**

| <b>Skutočné príjmy - z toho:</b> | <b>Skutočné výdavky:</b> |
|----------------------------------|--------------------------|
| <b>Vlastné príjmy</b>            |                          |
| Dotácia od obce                  |                          |
| Iné (uviesť aké)                 |                          |
|                                  |                          |
| <b>PRÍJMY SPOLU:</b>             | <b>VÝDAVKY SPOLU:</b>    |

V..... dátum: .....

.....  
*podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka*

***Povinné prílohy k zúčtovaniu napr.:***

*Prehľad dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie v členení: por. č., názov dokladu, suma, poznámka. K prehľadu musia byť doložené doklady (účtenky, faktúry s výpismi z účtu alebo pokladničními dokladmi preukazujúcimi čerpanie dotácie na schválený účel) k nahliadnutiu.*

Overenie zúčtovania za Obec Dulov, meno..... podpis .....

Spôsob naloženia s rozdielom pri nedočerpaní zdrojov: .....

V Dulove dňa .....

**Prílohy k zúčtovaniu dotácie :**

Výška poskytnutej finančnej dotácie v €: .....

| <b>P.č.</b> | <b>Číslo dokl.</b> | <b>Druh výdavku</b>          | <b>€</b> |
|-------------|--------------------|------------------------------|----------|
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    |                              |          |
|             |                    | Spolu:                       |          |
|             |                    | Poskytnutá finančná dotácia: |          |
|             |                    | Rozdiel:                     |          |